

केंद्र शासन पुरस्कृत ए.एन.एम. आणि
जी.एन.एम. परिचर्या प्रशिक्षण केंद्राच्या
बळकटीकरणासाठी केंद्र शासनाकडून
उपलब्ध अनुदानामधून १० नग ३२
आसनी नॉन एसी बसेस खरेदीस
प्रशासकीय मान्यता मिळणेबाबत

महाराष्ट्र शासन
सार्वजनिक आरोग्य विभाग
शासन निर्णय क्रमांक: बसेस२०२१/प्र.क्र.८२२/सेवा-५
गोकुळदास तेजपाल रुग्णालय संकुल इमारत,
मंत्रालय, मुंबई ४०० ००१.
दिनांक : २१ सप्टेंबर, २०२२

वाचा :-उपसंचाल (शुश्रूषा), आरोग्य सेवा मुंबईयांचे पत्र क्र संआसे /शुश्रूषा /कक्ष९ /टे४ / वाहनखरेदी /केंद्र
पुरस्कृत नर्सिंगस्कूल /२१/७३०-३१, दि.१६.०२.२०२२

प्रस्तावना:-

केंद्र शासन पुरस्कृत ए. एन. एम. व जी.एन.एम.परिचर्या प्रशिक्षण केंद्राच्या बळकटीकरणासाठी, केंद्र
शासनाकडून उपलब्ध झालेल्या अनुदानामधून १० नग ३२ आसनी नॉन एसी बसेस खरेदी करण्यासाठी
आवश्यक खर्चास मान्यता देण्याची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती.

शासन निर्णय :-

केंद्र शासन पुरस्कृत ए.एन.एम. आणि जी.एन.एम. परिचर्या प्रशिक्षण केंद्राच्या बळकटीकरणासाठी
केंद्र शासनाकडून उपलब्ध झालेल्या अनुदानामधून १० नग ३२ आसनी नॉन एसी बसेस खरेदी करण्यासाठी
एकूण रु. १,८४,००,०००/- (एकूण एक कोटी, चौऱ्याऐशी लाख फक्त) इतक्या खर्चास खालील अटी व
शर्तीच्या अधिन राहून मान्यता देण्यात येत आहे.

अटी व शर्ती :-

ज्या परिचर्या प्रशिक्षण केंद्राकडे वाहन उपलब्ध नाही अशा प्रशिक्षण केंद्रांना प्राथम्याने वाहन उपलब्ध
होतील याची खातरजमा उपसंचालक (शुश्रूषा), आरोग्य सेवा, मुंबई यांनी करावी व प्रशिक्षण संस्थांना वाहन
वाटपाचे आदेश निर्गमित करावे.

२. सदर साहित्य सामुग्रीची आवश्यकता / मागणी याची शहानिशा / खातरजमा करण्यात यावी. त्यानंतरच सदर बाबींच्या खरेदीसाठी निविदा प्रक्रिया राबविण्यात यावी.
३. सदरहू साहित्य सामुग्रीचे विनिर्देश गरजेनुसार व अद्ययावत असल्याची खातरजमा करण्यात यावी. खरेदी करावयाच्या बाबींचे तांत्रिक विनिर्देश (Technical specification) संबंधित तज्ञांनी (तांत्रिक समिती / अधिकारी) यांनी मान्य केलेल्या विनिर्देशानुसार असावेत. तसेच, सदर तांत्रिक विनिर्देश (Technical specification) हे कोणत्याही विशिष्ट कंपनीला फायदा होईल अशा रितीने तयार केलेले नसल्याबाबत खातरजमा करण्यात यावी. पीआयपी मध्ये मंजूर असलेल्या बाबींच्या तांत्रिक विनिर्देशानुसार मागणीपत्र पाठविण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यक्रम प्रमुखांची राहिल. प्रस्तावातील समाविष्ट असलेल्या बाबींचीच खरेदी करण्यात यावी.
४. उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभागाचे, शासन निर्णय (१) क्र. भांखस-२०१४/प्र.क्र.८२/भाग-III/ उद्योग-४, दि. १ डिसेंबर, २०१६ आणि (२) क्र.संकीर्ण-२०१६/प्र.क्र.२१५/उद्योग-४, दि.२४ ऑगस्ट, २०१७ यामधील तरतूदीप्रमाणे विहित कार्यपद्धतीनुसार खरेदी प्रक्रिया राबविण्यात यावी.
५. प्रशासकीय मान्यता देताना प्रस्तावित खरेदीचे दर हे अंदाजित आहेत. त्यामुळे खरेदी प्रक्रियेअंती दर निश्चित करण्यात यावा. सदर दर हा बाजार भावापेक्षा कमी असल्याबाबत आणि संबंधित पुरवठादाराने या बाबींचा इतर ठिकाणी ज्या दराने पुरवठा केला आहे, त्या दरापेक्षा जास्त नसल्याबाबत खातरजमा करण्यात यावी.
६. खरेदी करण्यात येणाऱ्या बाबींची पुरवठापूर्व / पुरवठानंतर नमुना तपासणी (pre/Post dispatch random sample inspection) करून उचित व योग्य विनिर्देश (specification) असलेल्या वस्तुंचीच खरेदी करण्यात येईल, याची खात्री करण्यात यावी.
७. खरेदी करण्यात येणाऱ्या बाबींचा पुरवठा झाल्यानंतर त्यांची साठवणूक व वितरण (storage & distribution) करणे तसेच, पुरवठा साखळी व्यवस्थापन (Supply chain management) आणि वस्तुसूची व्यवस्थापन (Inventory Management) योग्य पद्धतीने करून सदर बाबी विनावापर पडून राहणार नाहीत व त्यांचा विहित मुदतीत वापर होईल, याची दक्षता घेण्यात यावी.
८. तसेच, या बाबींच्या खरेदी द्विरुक्ती (Duplication) होणार नाही, याची दक्षता घेण्यात यावी.
९. संपूर्ण खरेदी प्रक्रिया राबविताना केंद्रिय दक्षता आयोगाच्या मार्गदर्शक सूचनांचे (CVC Guidelines) तंतोतंत पालन करण्यात यावे.

खरेदी करावयाच्या बसेच चा तपशिल खालील प्रमाणे आहे :-

वाहन	एकूण नग	एकूण किंमत
VE Commercial vehicle Ltd. Eicher 2075 H SRL STF GPS BS6 (31+CD+D) Non-Ac Bus	१०	रु.१,८४,००,०००/-

१०. सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०२२०९१९१६५९३१८३१७ असा आहे. हा आदेश डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करुन काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावांने.

(अर्चना वालझाडे)
अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रत,

१. आयुक्त, आरोग्य सेवा तथा अभियान संचालक, राष्ट्रीय आरोग्य अभियान, मुंबई.
२. संचालक, आरोग्य सेवा-१, आरोग्य सेवा आयुक्तालय, मुंबई.
३. संचालक, आरोग्य सेवा-२, आरोग्य सेवा संचालनालय, पुणे.
४. महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता /लेखापरिक्षा), महाराष्ट्र-१/२, मुंबई/नागपूर.
५. सहसंचालक, आरोग्य सेवा (अर्थ व प्रशासन), मुंबई.
६. सहाय्यक संचालक, आरोग्य सेवा (अर्थ व प्रशासन), पुणे.
७. सहाय्यक संचालक (लेखा व लेखापरिक्षा), आरोग्य सेवा, पुणे.
८. उपसंचालक, आरोग्य सेवा (परिवहन), पुणे.
९. वित्त विभाग (विनियम कार्यासन), मंत्रालय, मुंबई.
१०. अवर सचिव (अर्थसंकल्प/लेखा), सार्वजनिक आरोग्य विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
११. निवडनस्ती, सार्वजनिक आरोग्य विभाग (सेवा-५).